



ประกาศกรมชลประทาน
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างประจำเพื่อปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

ด้วยสำนักงานชลประทานที่ ๕ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างประจำ ที่มี
เลขที่อัตราในสังกัด เพื่อปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น ในตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส ๒
๒. ตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช ๒
๓. ตำแหน่งพนักงานการเกษตร ส ๓
๔. ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส ๓
๕. ตำแหน่งช่างเขียน ช ๓
๖. ตำแหน่งช่างไฟฟ้า ช ๓
๗. ตำแหน่งช่างสื่อสาร ช ๓
๘. ตำแหน่งช่างก่อสร้าง ช ๓
๙. ตำแหน่งช่างฝีมือสนาม ช ๓
๑๐. ตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช ๓
๑๑. ตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ช ๓
๑๒. ตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน ช ๓

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม
๒๕๕๓ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๘
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๔
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ และคำสั่งกรมชลประทานที่ ๓๔๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘
จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างประจำ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.๑ ผู้สมัครสอบตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส ๒

- ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ หรือตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส ๑ ซึ่ง
ปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ
- ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคย
ปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- ค. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส ๒

๑.๒ ผู้สมัครสอบตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ข ๒

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล หรือตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ข ๑ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ข ๒

๑.๓ ผู้สมัครสอบตำแหน่งพนักงานการเกษตร ส ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานการเกษตร หรือตำแหน่งพนักงานการเกษตร ส ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่

ง. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานการเกษตร ส ๓

๑.๔ ผู้สมัครสอบตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด หรือพนักงานพิมพ์ ส ๑ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ค. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

ง. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่

๑.๕ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างเขียน ข ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างเขียน หรือตำแหน่งช่างเขียน ข ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างเขียน ข ๓

๑.๖ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างไฟฟ้า ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างไฟฟ้า หรือตำแหน่งช่างไฟฟ้า ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างไฟฟ้า ช ๓

๑.๗ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างสื่อสาร ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างสื่อสาร หรือตำแหน่งช่างสื่อสาร ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างสื่อสาร ช ๓

๑.๘ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างก่อสร้าง ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างก่อสร้าง หรือตำแหน่งช่างก่อสร้าง ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างก่อสร้าง ช ๓

๑.๙ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างฝีมือสนาม ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างฝีมือสนาม หรือตำแหน่งช่างฝีมือสนาม ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

ค. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

ง. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

จ. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

ฉ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างฝีมือสนาม ช ๓

๑.๑๐ ผู้สมัครสอบตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล หรือตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช ๓

๑.๑๑ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ หรือตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

ค. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ

ง. เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ช ๓

๑.๑๒ ผู้สมัครสอบตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน ช ๓

ก. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน หรือตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน ช ๒ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

ข. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

ค. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี หรือ

ง. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่

จ. ได้รับอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน ช ๓

ข้อ ๒ การรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์สมัครสอบคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๕ เลขที่ ๓๒๗ หมู่ ๑ ตำบลหมู่น อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๓ ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องยื่นเอกสารพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๑. หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการกลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดียินยอมให้สมัครสอบโดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๒. สำเนาคำสั่งกรมฯ/มอบหมายให้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕
๓. แบบแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งเดิม และตำแหน่งใหม่
๔. หนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีสมัครโดยใช้คุณสมบัติคุณวุฒิ) หรือ
๕. ใบรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน(กรณีสมัครโดยใช้คุณสมบัติผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน) หรือ
๖. สำเนาคำสั่งการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งลงนามโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม (กรณีสมัครโดยใช้คุณสมบัติประสบการณ์)

ข้อ ๔ วิธีการสอบคัดเลือก

ดำเนินการโดยวิธีการสอบคัดเลือก

ข้อ ๕ หลักสูตรการสอบคัดเลือก

ก. ภาควิชาความรู้ทั่วไป

สอบความรู้เกี่ยวกับงานชลประทาน ระเบียบปฏิบัติราชการทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ (สอบข้อเขียน)

(ให้เวลา ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ส.๒ ทดสอบขับรถยนต์ บำรุงรักษา และทำความสะอาดรถยนต์
ตำแหน่งพนักงานเครื่องจักรกล ช.๒ และพนักงานเครื่องจักรกล ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องจักรกล

ตำแหน่งพนักงานการเกษตร ส.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเกษตร
ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ส.๓ ทดสอบความสามารถพิมพ์ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
ในอัตราที่กำหนด

ตำแหน่งช่างเขียน ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านช่างเขียนแบบ คัดลอกแบบ ออกแบบ คำนวณแบบ

ตำแหน่งช่างไฟฟ้า ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการงานด้านการใช้ และบำรุงรักษาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าภายในอาคารและเครื่องจักรกล

ตำแหน่งช่างสื่อสาร ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการสื่อสาร และการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องสื่อสาร

ตำแหน่งช่างก่อสร้าง ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างเหล็ก และเครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้เกี่ยวกับงานก่อสร้าง

ตำแหน่งช่างฝีมือสนาม ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับช่างปูน ช่างไม้ ช่างเหล็ก และเทคนิคการปฏิบัติงานก่อสร้างในสนาม

ตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบซ่อม บำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้งเครื่องจักรเครื่องยนต์

ตำแหน่งช่างฝีมือโรงงาน ช.๓ สอบความรู้เกี่ยวกับงานซ่อม สร้างประดิษฐ์เครื่องจักรกล เครื่องมือกล งานซ่อมแซมยานพาหนะ งานหล่อชิ้นส่วน อะไหล่ และอุปกรณ์ งานกลึง งานซ่อม และบำรุงรักษาเครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ

(ให้เวลา ๒ ชั่วโมง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ข้อ ๖ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก กับ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก พร้อมกับกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบให้ทราบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

ข้อ ๗ ผลการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องสอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

ข้อ ๘ การประกาศผลการสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงตามลำดับตัวอักษร

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ศิริ อยู่สุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๕
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมชลประทาน

ใบสมัครสอบคัดเลือก/คัดเลือก
เพื่อปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุรวม.....ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ที่อยู่ปัจจุบัน.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีคุณวุฒิการศึกษา.....

ได้รับการบรรจุเป็นลูกจ้างประจำเมื่อ.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....สำนัก/กอง.....

ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ.....ตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่.....อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท

สังกัดฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....สำนัก/กอง.....

ข้าพเจ้าขอสมัครสอบคัดเลือก/คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สมัครสอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สำนัก/กอง.....ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....
เป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....
อัตราค่าจ้างเดือนละ บาท ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....
สำนัก/กอง..... อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือก/คัดเลือกเพื่อปรับระดับชั้นงาน
ให้สูงขึ้น และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตามประกาศกรมชลประทาน
ลงวันที่ เดือน..... พ.ศ. เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือก/
คัดเลือกลูกจ้างประจำเพื่อปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

- หมายเหตุ** 1. ผู้รับรองต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการกลุ่มที่รายงานตรง
ต่ออธิบดี โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
2. แนบสำเนาคำสั่งกรมฯ มอบหมายให้ลูกจ้างประจำปฏิบัติหน้าที่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม ของ
ปีงบประมาณ นั้น ๆ (สำหรับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ให้ใช้คำสั่งมอบหมายให้
ลูกจ้างประจำปฏิบัติหน้าที่ ณ วันที่ 1 เมษายน 2553)

แบบแสดงรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประกอบการพิจารณาปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....สำนัก/กอง.....

ขอปรับระดับชั้นงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....สำนัก/กอง.....

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบเดิม

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบใหม่

.....
.....
.....
.....
.....
.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการ)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่างตามข้อ ๑.๓

แบบแสดงรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประกอบการพิจารณาปรับระดับชั้นงานให้สูงขึ้น

ชื่อ.....นาย ค.....ตำแหน่ง.....พนักงานธุรการ ส ๒..... ตำแหน่งเลขที่.....๓.....

ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....ฝ่ายบริหารทั่วไป..... สำนัก/กอง.....สำนักพัฒนาโครงสร้างฯ

ขอปรับระดับชั้นงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....พนักงานธุรการ ส ๓..... ตำแหน่งเลขที่.....๓.....

ฝ่าย/ส่วน/โครงการ.....ฝ่ายบริหารทั่วไป..... สำนัก/กอง.....สำนักพัฒนาโครงสร้างฯ

วุฒิการศึกษาที่ได้รับ.....ปวส. (.บริหารธุรกิจ)

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบเดิม

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการรับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท

และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรอกแบบฟอร์ม ร่างหนังสือโต้ตอบง่าย ๆ

ตรวจทานการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ

๒ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบใหม่

๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญมากในการรับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท

และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรอกแบบฟอร์ม ร่างหนังสือโต้ตอบง่าย ๆ

ตรวจความถูกต้อง ความเรียบร้อย ตรวจทานการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการและลูกจ้าง

๓. ดำเนินการขอมิบัติประจำตัวข้าราชการและลูกจ้างประจำ

๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่